



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA
Rua Carlos Trecenti, 105 – Fone (14) 3264-8700 – Fax (14) 3264-8700
CEP 18.683-214 – Lençóis Paulista – SP
CNPJ 07.556.356/0001-55

PAUTA

ATA Nº. 12/2024 - CONSELHO FISCAL

*Licença adoção: Secretária do Conselho Silvia Maria Gasparotto Venturini. *Relatório de Atividades novembro/2024
*Demonstrativo Financeiro novembro/2024 *Balancete da Receita e Despesa Novembro/2024 *Rendimento das Aplicações Financeiras novembro/2024 *Relatórios de Investimentos: LDB Assessoria Financeira *Benefícios Concedidos no mês de novembro/2024 *Aprovação do Plano de Ação Anual – Exercício 2025 *Aprovação do Plano de Contratações Anual – Exercício de 2025 *Emissão 29/11/2024 – Processo TC 2494/989/24 – TCESP – Relatório Alerta – RPPS *Apresentação do Indicador de Situação Previdenciária – ISP/RPPS 2023.

LOCAL: Sala de reuniões do Instituto de Previdência Municipal de Lençóis Paulista – IPREM.

DATA: 12/12/2024

INÍCIO: 8h00

TÉRMINO: 10h15

Fls. 1/1

Reunidos na sede administrativa do Instituto de Previdência Municipal de Lençóis Paulista – IPREM, as oito horas, os seguintes membros titulares e suplentes do Conselho Fiscal do Instituto de Previdência Municipal de Lençóis Paulista: Diego Martins Pereira, titular, representante da Câmara Municipal de Lençóis Paulista; Leandro Orsi Brandi, titular, representante do IPREM/Aposentados; e Fernanda Campanholi, titular representante do Serviço Autônomo de Água e Esgotos – SAAE; Aníbal José Barros Rúbio, suplente, representante da Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista e Clarice Aparecida Alencar Garcia, suplente, representante do IPREM/Aposentados; Presente, também, o Sr. Antonio Marcos Martins – Diretor Executivo do IPREM. O Presidente Sr. Diego cumprimentou a todos e comunicou o afastamento da Secretária do Conselho, Sra. Silvia Maria Gasparotto Venturini, por estar em gozo de licença adoção, no período de 02 de dezembro de 2024 a 30 de maio de 2025, conforme Portaria n.º 1.672, de 3 de dezembro de 2024. Sendo assim, o suplente, Sr. Aníbal José Barros Rúbio, passa ser o titular neste período. Após, os Conselheiros presentes, por unanimidade, escolheram o Sr. Leandro Orsi Brandi, para assumir o cargo de secretário “ad hoc” durante a licença da Conselheira Silvia, conforme art. 25, § 3º, do Regimento Interno do Conselho Fiscal. Dando continuidade à reunião, o Presidente consignou a presença de 4 (quatro) titulares e o direito a voto destes na reunião. Após, apresentou a pauta e passou a palavra ao Diretor do IPREM, que leu o Relatório de Atividades do mês de novembro de 2024, explicou o Demonstrativo de Movimentação Financeira e Balancetes da Receita e Despesa relativo ao mês de novembro de 2024, comentou as despesas administrativas, os saldos e movimentações bancárias e também os rendimentos e respectivas taxas diárias, mensais, anuais e acumuladas no período das aplicações financeiras. Na sequência, o Presidente apresentou todos os processos previdenciários, como todas as Portarias emitidas pelo IPREM no mês de novembro de 2024. Após, os membros do Conselho analisaram e conferiram: saldos e movimentações bancárias, cheques, extratos bancários, rendimentos e respectivas taxas das aplicações financeiras, despesas administrativas, Relatório de Atividades do IPREM. O Conselho avaliou toda a documentação apresentada e os titulares presentes deram parecer favorável à aprovação das contas referente ao mês de novembro de 2024, sem ressalvas. Também foram analisados e aprovados pelos titulares presentes, os relatórios mensais emitidos pela empresa LDB Assessoria Financeira, bem como o parecer constante na Ata nº. 012/2024, do Comitê de Investimentos, que trata do acompanhamento da rentabilidade e dos riscos das diversas modalidades de operações realizadas na aplicação dos recursos do RPPS e da aderência das alocações e processos decisórios de investimento à Política de Investimentos. Além das matérias relatadas, foram apresentados ao Conselho Fiscal a versão final do Plano de Ação Anual e o Plano de Contratações Anual para o exercício de dois mil e vinte e cinco, os quais foram analisados e aprovados por unanimidade. Na



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA
Rua Carlos Trecenti, 105 – Fone (14) 3264-8700 – Fax (14) 3264-8700
CEP 18.683-214 – Lençóis Paulista – SP
CNPJ 07.556.356/0001-55

PAUTA

ATA Nº. 12/2024 - CONSELHO FISCAL

*Licença adoção: Secretária do Conselho Sílvia Maria Gasparotto Venturini. *Relatório de Atividades novembro/2024
*Demonstrativo Financeiro novembro/2024 *Balancete da Receita e Despesa Novembro/2024 *Rendimento das Aplicações Financeiras novembro/2024 *Relatórios de Investimentos: LDB Assessoria Financeira *Benefícios Concedidos no mês de novembro/2024 *Aprovação do Plano de Ação Anual – Exercício 2025 *Aprovação do Plano de Contratações Anual – Exercício de 2025 *Emissão 29/11/2024 – Processo TC 2494/989/24 – TCESP – Relatório Alerta – RPPS *Apresentação do Indicador de Situação Previdenciária – ISP/RPPS 2023.

LOCAL: Sala de reuniões do Instituto de Previdência Municipal de Lençóis Paulista – IPREM.

DATA: 12/12/2024

INÍCIO: 8h00

TÉRMINO: 10h15

Fls. 2/1

sequência o Sr. Diego apresentou o Relatório de Alerta RPPS do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TCESP (Processo TC 2494/989/24), em virtude do não atingimento da meta atuarial, quando observados os dados do terceiro trimestre de dois mil e vinte e quatro, bem como das informações e justificativas a serem oferecidas ao órgão fiscalizador quanto aos apontamentos efetuados. Dando-se prosseguimento na sessão, foi apresentado o Indicador de Situação Previdenciária (ISP-RPPS 2024), que analisa os dados dos RPPS relativos ao exercício de 2023, o qual constatou que o IPREM de Lençóis Paulista está em um bom patamar, havendo evolução positiva em vários aspectos em relação aos relatórios anteriores, com avaliação final "B". Por fim, o Presidente consultou os membros sobre a possibilidade de se promover uma pequena adequação no Calendário Anual de Reuniões do Exercício de 2025, deliberado na reunião anterior, alterando-se a reunião relativa ao mês de dezembro para o dia 16 (terça-feira), de modo a possibilitar que os departamentos do Instituto tenham tempo hábil para realizar todos os fechamentos e lançamentos necessários para apreciação dos dados na referida reunião, sendo a alteração aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou por encerrada a reunião. Para constar, eu, Leandro Orsi Brandi, Secretário "ad hoc", redigi a presente Ata que vai devidamente assinada por mim e pelos membros presentes.


Diego Martins Pereira


Leandro Orsi Brandi


Fernanda Campanholi


Aníbal José Barros Rúbio


Clarice Aparecida Alencar Garcia


Antonio Marcos Martins